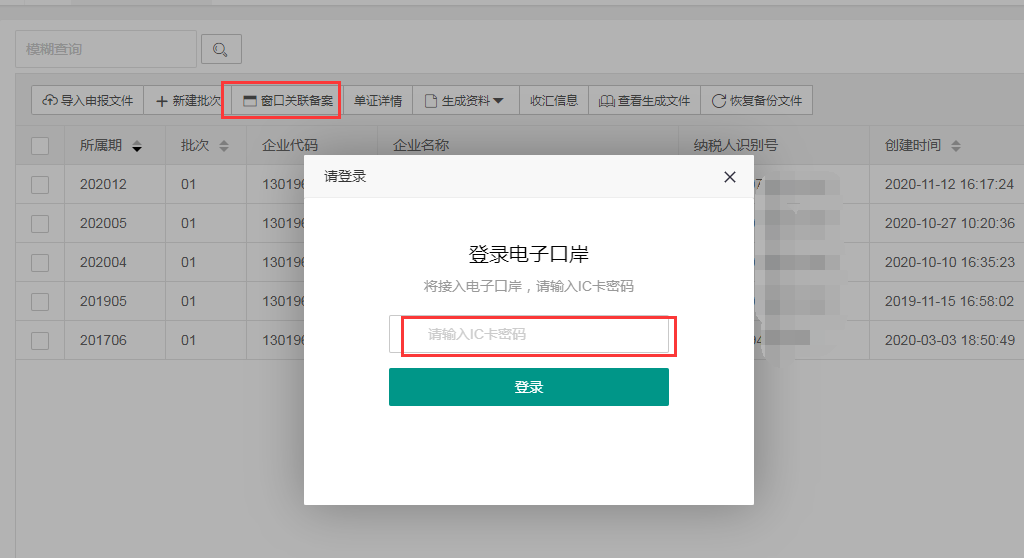
**重磅！《岀口退税单证信息管理平台》适应全国退税审核系统整合升级操作指南**

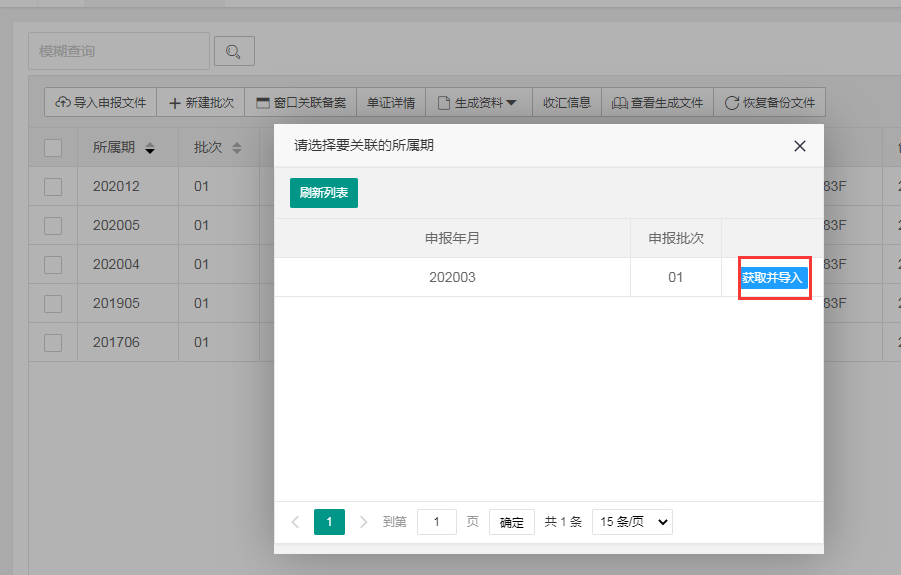
**岀口退税单证信息管理平台是出口企业风险内控管理机制，是出口退税“无纸化”、非接触”网上处理疑点，网上核查评估、网上税企互动资料上传的技术支撑。2020年12月1日全国退税审核系统整合升级后，岀口企业如何无纸化单证备案和税企互动资料上传？**

1. **通过单一窗口申报退税，无纸化单证备案和税企互动资料上传操作方法。**

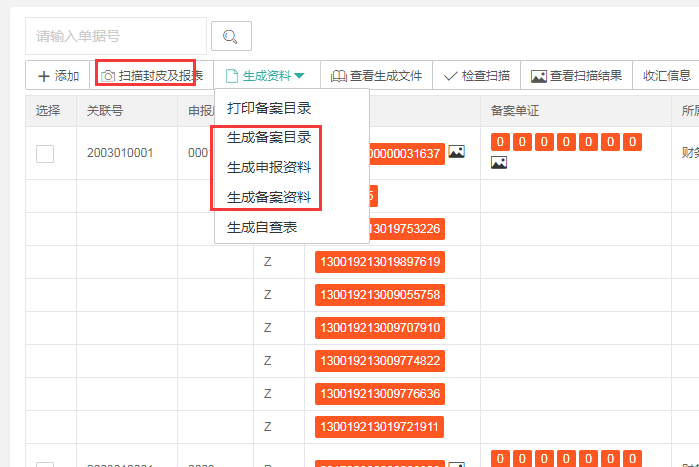
**(1)**.平台首页，打开所属期列表页面****

打开平台首页可以看到左侧菜单的[**按所属期归档**]或中间的[**查询所属期归档]**点击可以看到所属期列表。

**(2).**点击 **窗口关联备案** 输入密码

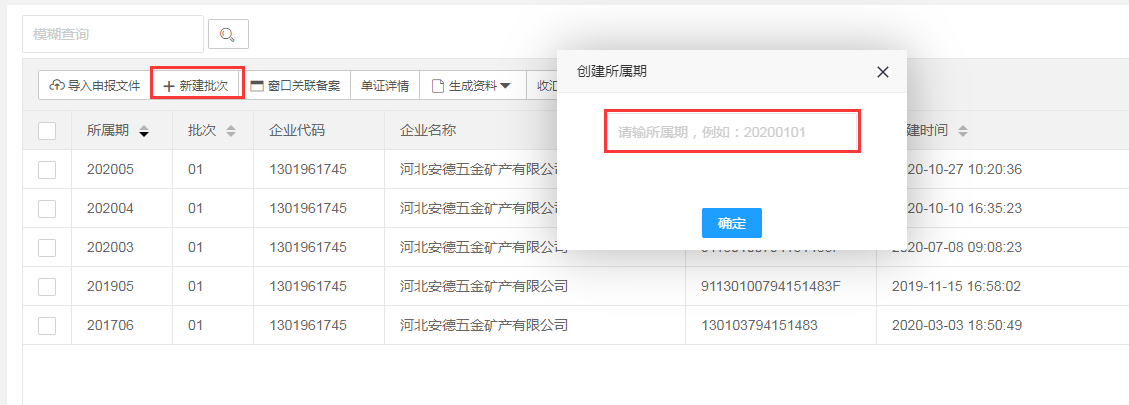
**(3)**.选中所属期并获取数据

**(4)**.导入成功，进行单证备案扫描 上传

**(5)**.扫描封皮报表和业务数据

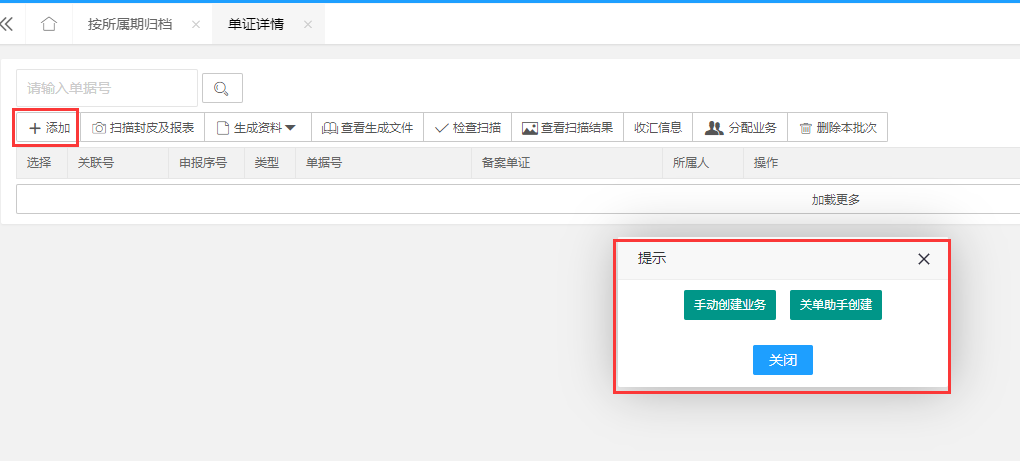
**(6)**.生成备案目录、申报资料、备案资料，按要求上传，归档，存储

1. **通过离线版和电子税务局申报退税，无纸化单证备案和税企互动资料上传操作方法。**

**(1).**打开所属期列表****

点击[**新建批次**]按钮，输入所属期即可创建新的所属期批次。

**(2).**单证详情页面并添加业务

****

添加所属期后会打开所属期详情页面，在该页面可以添加数据。创建业务可以手动创建，也可以在关单助手模块自动创建。

**(3).手动创建业务&关单助手创建业务**

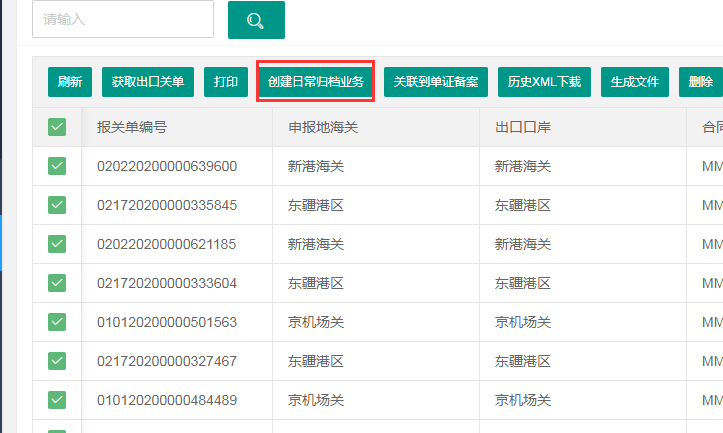
**①．手动创建业务**

点击[**手动创建业务**]输入单据号



添加 **报关单发票增值税发票** 扫描对应的单证

**②．关单助手创建**

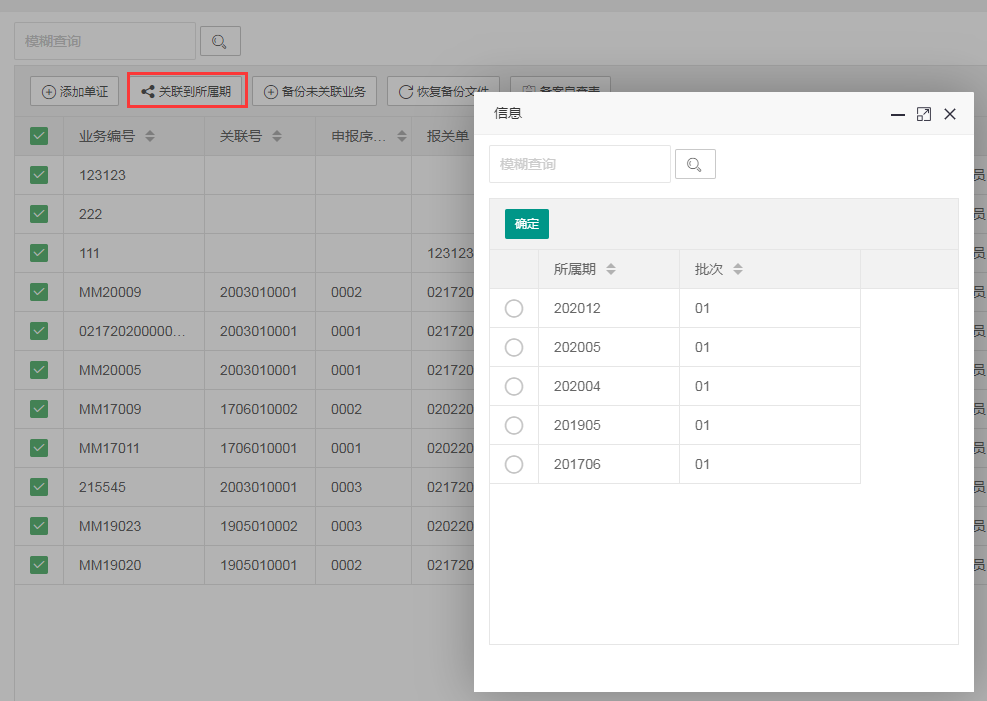
****

选中关单点击 [**创建日常归档业务]** 按钮会自动创建业务

****

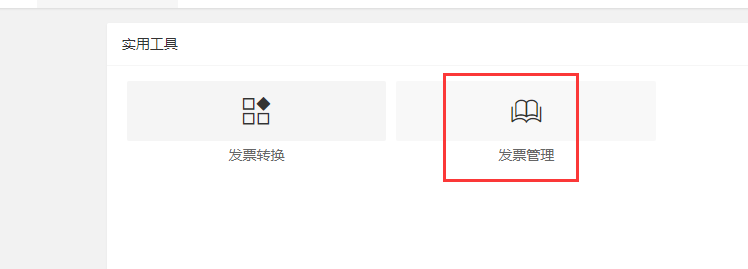
创建后的业务报关单自动生成对应的图片，只需要添加发票 增值税发票即可。

**(4).**点击日常归档资料 可以关联到所属期

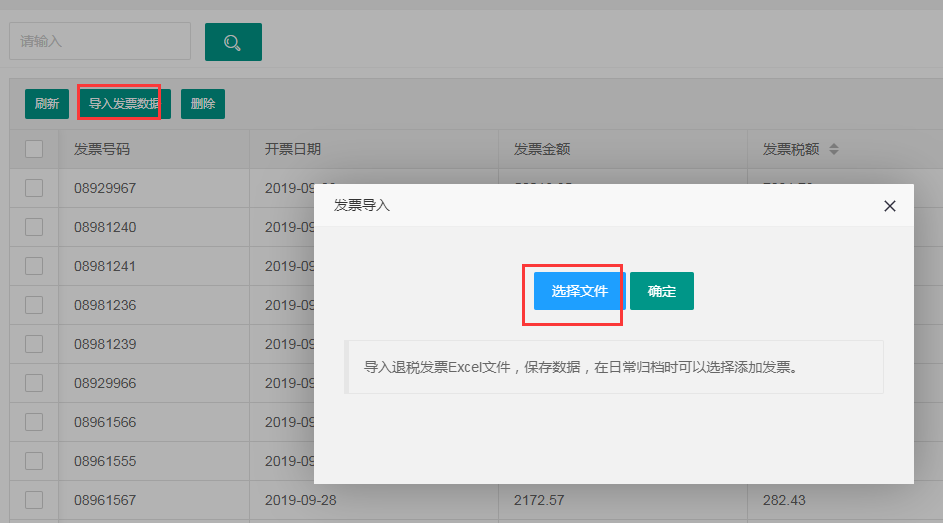
****

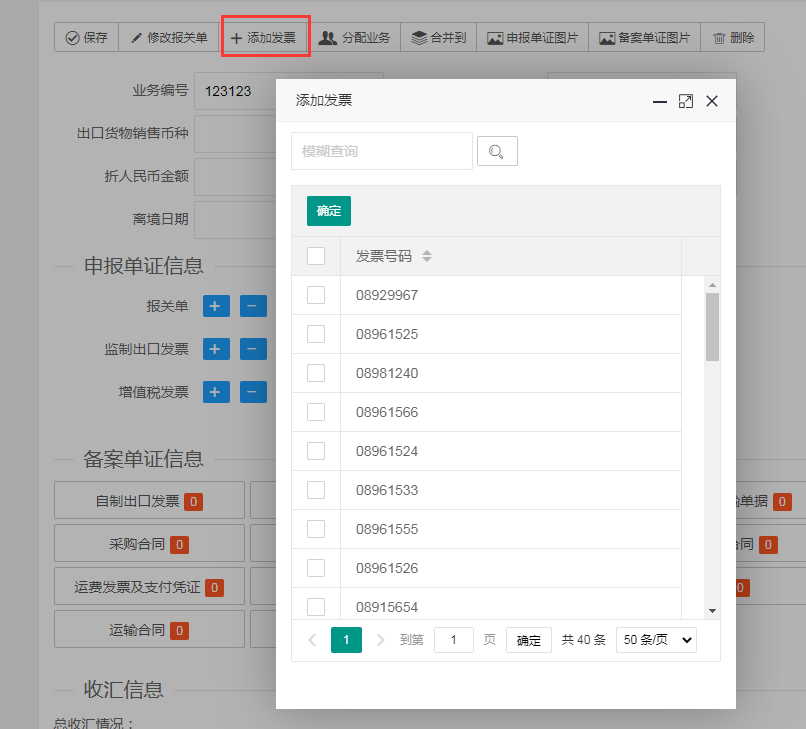
勾选业务，选择对应的所属期，可以关联到对应的批次下**。**

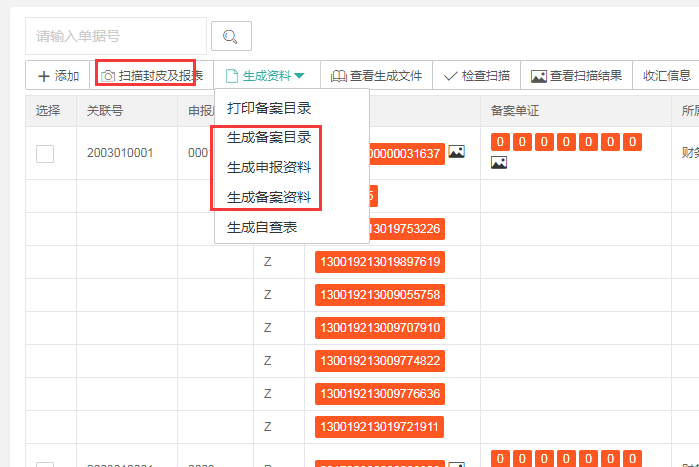
**(5).**发票转换工具

****

点击 **[发票管理]**打开发票列表

****

导入发票数据，可在手动创建业务时选择发票号直接添加 

**(6).**扫描单证，生成对应的资料

**(7).**生成备案目录、申报资料、备案资料，按要求上传，归档，存储

